

**Załącznik nr 2 do SWZ
z dnia 4 stycznia 2023 r.
DO.231.1.23.PJ**

WZÓR Umowa Nr/2023

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Gminą Dąbrowa Górnicza, ul. Graniczna 21, 41-300 Dąbrowa Górnicza, NIP 629-246-26-89, REGON 276255312,
- **Centrum Usług Wspólnych w Dąbrowie Górniczej**, ul. Legionów Polskich 69, 41-300 Dąbrowa Górnicza,
reprezentowanym przez Dyrektora – Annę Gazdowicz,
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....

reprezentowaną przez
zwaną dalej „Wykonawcą”.

*W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
prowadzonego zgodnie z art. 275 pkt 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
Strony zawierają umowę o następującej treści:*

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest Zakup i dostawa środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego i ochronnego na potrzeby pracowników Centrum Usług Wspólnych w Dąbrowie Górniczej
2. Dostawa będzie realizowana zgodnie z asortymentem określonym w *Wykazie asortymentu* oraz zgodnie z cenami jednostkowymi podanymi przez Wykonawcę w *Formularzu ofertowym* stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ z dnia 4.01.2023 r. na podstawie zamówienia Zamawiającego.

§ 2

Termin i miejsce wykonania umowy

1. Rozpoczęcie realizacji umowy: data przesłania zamówienia przez Zamawiającego (e-mail).
2. Zakończenie realizacji umowy (dostawa zamówionego towaru): ... dni kalendarzowych od daty otrzymania zamówienia od Zamawiającego.
3. Realizacja zamówienia nastąpi, w godzinach pracy Wykonawcy i Zamawiającego (7.30-15.30) na podstawie zamówienia złożonego za pośrednictwem dostępnych i ustalonych przez obie strony środków komunikacji:
adres e-mail:.....
4. Dostawa będzie realizowana środkiem transportu Wykonawcy i na jego koszt, do siedziby Zamawiającego, znajdującej się w Dąbrowie Górniczej przy ul. Swobodnej 59 (budynek SOSW, pawilon pierwszy, II piętro).
5. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających Wykonawcy zrealizowanie zamówienia w terminie określonym w pkt 4 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o przyczynie opóźnienia lub przyczynie uniemożliwiającej zrealizowanie zamówienia, niezwłocznie po jej wystąpieniu oraz określa nowy termin realizacji zamówienia, który musi być zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku braku porozumienia Stron co do przedłużenia terminu realizacji zamówienia Wykonawcy zostaną naliczone kary umowne.

§ 3

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczoną odzież na okres miesięcy od dnia odbioru zamówienia przez przedstawiciela Zamawiającego.
2. W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z zamówieniem, złej jakości, niezgodnego pod względem zamówionego asortymentu, wykazującego braki ilościowe - Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji, która powinna być zrealizowana w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od chwili jej zgłoszenia. Wykonawca zobowiązuje w tych przypadkach do wymiany wadliwych towarów na nowe, wolne od wad oraz uzupełnić braki ilościowe.

§ 4

Płatności

1. Całkowita wartość przedmiotu umowy wynosi zł (słownie:/100)
2. Wykonawca zobowiązuje się do wysłania faktury VAT w wersji elektronicznej na adres e-mail faktury@cuw.dg.pl.
3. Płatność za zamówiony towar będzie dokonywana na rachunek Wykonawcy tj.:
.....
4. Powyższy rachunek jest rachunkiem Wykonawcy do prowadzonej działalności gospodarczej. Do powyższego rachunku Wykonawcy prowadzony jest rachunek VAT zgodnie z art. 62a ust. 1 Prawo bankowe.
5. Zapłata za dostawę nastąpi poprzez mechanizm podzielonej płatności, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie do 30 dni od daty dostarczenia dokumentu Zamawiającemu.

§ 5

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość dostawy.
2. Wykonawca zapewnia, że zamawiany towar będzie odpowiadał obowiązującym normom. Wykonawca zapewnia, że przedmiot zamówienia będzie wykazywał się warunkami technologicznymi i ergonomicznymi pozwalającymi na użytkowanie przez pracowników na stanowiskach: sprzątaczką, konserwator.
3. Wykonawca zobowiązuje się dobrać odpowiedni rozmiar odzieży w oparciu o otrzymane od Zamawiającego wymiary pracowników.

§ 6

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do sprawdzenia towaru w zakresie zgodności ze złożonym zamówieniem pod względem ilości i asortymentu w terminie do 7 dni roboczych od otrzymania odzieży od Wykonawcy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania Wykonawcy, z każdym zamówieniem, dokładnych wymiarów pracowników lub oczekiwanego rozmiaru odzieży.
3. Zamawiający będzie udzielał na bieżąco niezbędnych informacji dla realizacji Umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego regulowania płatności.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1.1. w razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 1.2. w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy w części lub w całości, w tym w szczególności gdy Wykonawca nie dotrzymuje terminu określonego w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający bez uzasadnionych przyczyn odstąpi od odbioru przedmiotu umowy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1.1. w wysokości 10% wartości brutto umowy, gdy Zamawiający rozwiąże umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca
 - 1.2. za każdy nieuzasadniony dzień zwłoki w dostawie w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2, w wysokości 0,2% wartości brutto umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy, gdy Wykonawca rozwiąże umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnego aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca