

Dąbrowa Górnicza, dnia 9 maja 2023 r.

DO.231.18.23.PJ

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT CENOWYCH
W CELU OSZACOWANIA WARTOŚCI ZAMÓWIENIA**

1. Nazwa i adres zamawiającego

Centrum Usług Wspólnych
Al. J. Piłsudskiego 74
41-303 Dąbrowa Górnicza
e-mail: cuw@cuw.dg.pl
tel. 32 718 04 50

2. Nazwa przedmiotu zamówienia

**DOSTAWA ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ, ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO NA
POTRZEBY PRACOWNIKÓW CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH W DĄBROWIE GÓRNICZEJ
WRAZ Z USŁUGĄ POMIARÓW PRACOWNIKÓW I DOBREM ROZMIARÓW ODZIEŻY**

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

- a. pomiary pracowników Zamawiającego w Placówkach określonych w Załączniku nr 2 do Zaproszenia,
- b. dobór rozmiarów odzieży i obuwia oraz środków ochrony indywidualnej, będących przedmiotem zamówienia (indywidualnie dla każdego pracownika) na podstawie przeprowadzonych pomiarów,
- c. dostawa przedmiotu zamówienia do Placówek, zgodnie z Załącznikiem nr 2 i przekazanie pracownikom Zamawiającego potwierdzone wpisem do Karty ewidencji odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej (karty ewidencji zostaną przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego każdorazowo przed zleceniem częściowym),
- d. przekazanie Zamawiającemu podpisanych Kart ewidencji odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej,
- e. odbiór używanej odzieży roboczej od pracowników Zamawiającego, wypranie oraz przygotowanie do dalszego wykorzystania przez innego pracownika,
- f. w przypadku zatrudniania przez Zamawiającego nowych pracowników, wymiany odzieży uszkodzonej obecnym pracownikom lub zdaniu przez pracownika odzieży czynności opisane w pkt a-c odbywać się będą w siedzibie Wykonawcy / miejscu wskazanym przez Wykonawcę (niezmiennym przez cały okres trwania umowy),
- g. czynności opisane w pkt a i c odbywać się będą zgodnie z harmonogramem przekazanym Wykonawcy przez Zamawiającego (pomiary i dobór odzieży mogą odbywać się tego samego dnia).

3.2. Zamawiający dopuszcza możliwość częściowych zleceń w ramach przedmiotowego zamówienia, a tym samym odbiorów i płatności częściowych na następujących warunkach:

- a. dla obecnych pracowników Zamawiającego:
 - termin rozpoczęcia realizacji zlecenia częściowego (rozpoczęcie pomiarów) – zgodnie z harmonogramem otrzymanym od Zamawiającego,
 - termin zakończenia realizacji zlecenia częściowego (przekazanie podpisanych kart ewidencji odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej Zamawiającemu) – do 30 dni od daty otrzymania zlecenia od Zamawiającego,



- z zastrzeżeniem pkt poniżej,
- Zamawiający przekazuje Wykonawcy harmonogram nie później niż do 7 dni od daty zawarcia umowy,
- b. dla nowych pracowników Zamawiającego:
- termin rozpoczęcia realizacji zlecenia częściowego – zgodnie z harmonogramem otrzymanym od Zamawiającego,
 - termin zakończenia realizacji zlecenia częściowego – do 7 dni od daty otrzymania zlecenia i harmonogramu od Zamawiającego,
 - zaleca się, aby pomiar nowego pracownika i przekazanie mu odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej odbywało się w tym samym dniu,
- c. dla obecnych pracowników Zamawiającego w przypadku wymiany odzieży uszkodzonej obowiązuje sposób postępowania taki sam jak dla nowych pracowników,
- d. zapłata za zrealizowane zlecenia częściowe będzie następować, na podstawie faktury VAT, dostarczonej Zamawiającemu po zakończeniu realizacji zlecenia częściowego, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktury,
- e. Zamawiający dopuszcza komunikację poprzez pocztę elektroniczną (e-mail), w szczególności do wysyłania zleceń częściowych i harmonogramu, korespondencji pomiędzy Stronami.

4. Termin i miejsce wykonania przedmiotu zamówienia

Zamówienie będzie realizowane od dnia zawarcia umowy (planowany termin zawarcia umowy to czerwiec 2023 r.) do 31 grudnia 2023 r.

5. Wymagania związane z realizacją przedmiotu umowy

- 5.1. Zamawiający wymaga, aby siedziba Wykonawcy / miejsce wskazane przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 3.1 pkt f znajdowało się na terenie Dąbrowy Górniczej.
- 5.2. Wykonawca wyznaczy koordynatora przedmiotowego zamówienia do kontaktów z Zamawiającym.

6. Opis sposobu przygotowania oferty

Wypełniony formularz stanowiący Załącznik nr 1 należy złożyć drogą elektroniczną na adres e-mail: cuw@cuw.dg.pl w terminie do dnia 12 maja 2023 r.

7. Osoby wyznaczone do kontaktu

Marcin Chudy – e-mail: mchudy@cuw.dg.pl

Paulina Jańczyk – e-mail: pjanczyk@cuw.dg.pl

Niniejsze szacowanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.).

DYREKTOR
Centrum Usług Wspólnych
w Dąbrowie Górniczej
Anna Gaszowicz
Anna Gaszowicz